

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
"СИМФОНИЧЕСКИЙ ОРКЕСТР МОСКВЫ
"РУССКАЯ ФИЛАРМОНИЯ"

П Р И К А З

07.04.2017

№ 13-П

**Об утверждении нормативных документов противодействия коррупции
в Государственном бюджетном учреждении культуры
города Москвы «Симфонический оркестр Москвы «Русская
филармония»»**

На основании требований Федерального закона РФ от 25.12.2008
№ 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

Приказываю:

1. Утвердить План противодействия коррупции.
2. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Г.А. Шиладжян

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБУК г.Москвы «Симфонический оркестр Москвы «Русская филармония»

Г.А. Шиладжян

Приказ от «07» апреля 2017 г. № 13-П



ПЛАН ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

в Государственном бюджетном учреждении культуры города Москвы «Симфонический оркестр Москвы «Русская филармония»

№ п/п	Название мероприятия	Срок выполнения	Ответственные за выполнение ФИО
1	2	3	4
1.	Организационно-методическое и правовое обеспечение		
1.1.	Определение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении	До	Директор – Шиладжян Г.А.
1.2.	Разработка и принятие правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	В течение года	Заместитель директора Булатов С.А.
2.	Антикоррупционное образование, пропаганда антикоррупционного поведения. Информирование общества о мерах, принимаемых учреждением в целях противодействия коррупции		
2.1.	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции лиц,	Постоянно	Заместитель директора – Булатов С.А.

	ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении.		
2.2.	Обеспечение функционирования в бюджетном учреждении «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Заместитель директора – Булатов С.А.
3.	Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность учреждения		
3.1.	Взаимодействие с правоохранительными органами области в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции	В течение года по результатам поступления информации	Директор – Шиладжян Г.А.
3.2.	Ознакомление работников учреждения с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции.	В течение года по мере необходимости	Заместитель директора – Булатов С.А.
3.3.	Представление руководителем учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	При назначении на должность, ежегодно до 30 апреля текущего года	Директор – Шиладжян Г.А.
4.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции		
4.1.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	Постоянно	Главный бухгалтер – Кухарчик С.М.
4.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно	Главный бухгалтер – Кухарчик С.М.
	5. Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции		
5.1.	Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес учреждения	По мере необходимости	Заместитель директора – Булатов С.А.
5.2.	Проведение проверки качества предоставляемых услуг	Постоянно	Директор – Шиладжян Г.А.
5.3.	Подготовка отчета о проводимой работе в сфере противодействия коррупции в учреждении	к концу года	Заместитель директора – Булатов С.А.